



**COMUNE DI RESANA**  
PROVINCIA TREVISO

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Oggetto:** *APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'EFFETTUAZIONE DI VISITE MEDICHE DI ACCERTAMENTO DI IDONEITA' PSICO FISICA PER COLORO CHE INTENDONO PRESTARE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RESANA*

L'anno **2010**, addì **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore **20.00** nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

<input checked="" type="checkbox"/> Trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 – D.Lgs.267/2000) <input type="checkbox"/> Comunicata al Prefetto (Art. 135 – 2° comma – D.Lgs..267/2000) <input checked="" type="checkbox"/> Immediatamente Eseguibile <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> .....	
N° ..... Registro atti pubblicati  <b>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</b> (art.124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)  Il funzionario incaricato, su conforme dichiarazione del messo, attesta che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi  dal .....  per 15 giorni consecutivi  <p style="text-align: center;">IL FUNZIONARIO INCARICATO Fto Candier Ivana</p>	1. Mazzorato Loris                      Presidente  2. Luisetto Pierino                      Assessore Delegato  3. Stecca Valter                          Assessore Effettivo  4. Favaretto Giovanni                      Assessore Effettivo  5. Bottero Leopoldo                      Assessore Effettivo  6. Rettore Marco                          Assessore Effettivo  7. Alessio Marco                          Assessore Effettivo

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
<b>7</b>	<b>0</b>

Partecipa alla seduta il Segretario del Comune dott. Claudio Fommei.

Il Sig. Mazzorato Loris nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

- che con delibera consiliare n. 54 in data 9 novembre 2009, venne approvato il Regolamento comunale per l'utilizzazione di volontari nelle strutture e nei servizi del comune di Resana;
- che nell'articolo 3 del predetto Regolamento è previsto che chi intende svolgere attività volontarie di servizio civico deve essere in possesso della idoneità psico-fisica per lo svolgimento dell'attività richiesta, attestata da certificato medico;

Atteso che la Dott.ssa Winteler Elda, medico di medicina generale, con studio a Resana, ed anche consigliere Comunale, si è resa disponibile ad effettuare a titolo gratuito le visite e la valutazione di idoneità psico-fisica, con relativa certificazione, a favore di coloro che intendono svolgere attività volontarie di servizio civico a favore del Comune di Resana;

CONSIDERATO l'orientamento della Suprema Corte di Cassazione, che ha ritenuto e ribadito più volte (da ultimo Sezioni Unite Civili del 19 settembre 2005, sentenza n. 18450) che "al professionista è consentita la prestazione gratuita della sua attività professionale per considerazioni di ordine sociale" (Cassazione 13008/1993), specificando altresì la Cassazione stessa che "in tema di prestazione d'opera intellettuale l'onerosità del relativo contratto, che ne costituisce elemento normale, come risulta dall'art. 2233 C.C. non ne integra peraltro un elemento essenziale, né può essere considerato un limite di ordine pubblico all'autonomia contrattuale delle parti che, pertanto, ben possono prevedere la gratuità dello stesso";

Visto l'allegato schema di convenzione tra il Comune e la Dott.ssa Winteler Elda;

Ritenuta l'utilità e la convenienza di avvalersi di tale opportunità e la valenza sociale della stessa;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 da parte del responsabile del servizio e dal responsabile del servizio finanziario;

Con l'assistenza giuridico amministrativa del Segretario comunale;

Ad unanimità di voti favorevoli palesemente espressi

### DELIBERA

Di approvare lo schema di intesa tra il Comune e la Dott.ssa Winteler Elda, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, che regola i rapporti tra il Comune e l'Associazione.

Con separata unanime votazione favorevole la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° comma – del D. Lgs. 267/2000.

**COMUNE DI RESANA**

**PROVINCIA DI TREVISO**

**CONVENZIONE PER L'EFFETTUAZIONE DI VISITE MEDICHE DI ACCERTAMENTO DI IDONEITA' PSICO FISICA PER COLORO CHE INTENDONO PRESTARE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RESANA**

L'anno duemiladieci, addì ..... (.....) del mese di ....., nella Sede Municipale di Resana, in esecuzione della delibera di G.C. n. \_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, sono presenti:

- Il dott. Winteler Elda, CF \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, iscritto all'Ordine dei Medici col n. \_\_\_\_\_ ed esercente la Professione di Medico di medicina generale con studio nel Comune di Resana;

**E**

- Il Comune di Resana, C.F. \_\_\_\_\_ e P.I. \_\_\_\_\_, rappresentato, dal Segretario Generale, dott. Claudio Fommei, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato presso il Resana, e a ciò debitamente autorizzato, giusta la deliberazione G.C. n. \_\_\_\_\_ dichiarata immediatamente eseguibile;

Premesso:

- che con deliberazione di C.C. n. 54 in data 9 novembre 2009 è stato istituito il Servizio di Volontariato da svolgersi presso le strutture dell'Ente Comune di Resana;

- che con la medesima deliberazione di C.C. sopra richiamata è stato approvato il relativo Regolamento, con il quale sono stati disciplinati il relativo accesso da parte dei cittadini che intendono offrire la propria attività, nonché le modalità di svolgimento dello specifico servizio;

- che con deliberazione di G.C. n. \_\_\_\_ sono state tracciate le linee guida per la redazione della presente convenzione regolante i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e il Medico incaricato delle visite mediche relative all'accertamento della generica idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni da parte del personale interessato all'attività di volontariato in parola;

- che l'orientamento della Suprema Corte di Cassazione, che ha ritenuto e ribadito più volte (da ultimo Sezioni Unite Civili del 19 settembre 2005, sentenza n. 18450) che "al professionista è consentita la prestazione gratuita della sua attività professionale per considerazioni di ordine sociale" (Cassazione 13008/1993), specificando altresì la Cassazione stessa che "in tema di prestazione d'opera intellettuale l'onerosità del relativo contratto, che ne costituisce elemento normale, come risulta dall'art. 2233 C.C. non

ne integra peraltro un elemento essenziale, né può essere considerato un limite di ordine pubblico all'autonomia contrattuale delle parti che, pertanto, ben possono prevedere la gratuità dello stesso”;

CIO' PREMESSO, TRA LE PARTI, COME SOPRA COSTITUITE, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

#### ART. 1

Il dott. \_\_\_\_\_ (di seguito denominata Medico) si impegna ad effettuare presso il proprio ambulatorio medico, o presso altro locale idoneo, la visita medica relativa all'accertamento del possesso dei requisiti psico-fisici necessari allo svolgimento delle mansioni di volontariato presso l'Amministrazione Comunale di Resana, così come disciplinato dall'apposito specifico Regolamento adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ..

Il Medico potrà altresì prescrivere ulteriori accertamenti diagnostici e/o strumentali ritenuti necessari a beneficio dei volontari operanti presso la sede del Comune di Resana, attraverso le strutture sanitarie della locale Ulss n. 8 o altra Ulss presente sul territorio Regionale o nazionale.

In tal caso il Comune potrà sostenere, ricorrendone i giusti presupposti, i costi relativi.

I giorni e l'orario d'accesso dei volontari saranno preventivamente concordati con il Medico attraverso – se necessario – le strutture amministrative del Comune di Resana.

#### ART. 2

Il Medico si impegna, prima di procedere all'esame richiesto, ad accertare l'identità del soggetto mediante il controllo di un valido documento di riconoscimento, i cui estremi dovranno essere riportati sulla relazione dell'esame effettuato.

#### ART. 3

Il Medico si impegna a conservare presso il proprio Studio Medico (ambulatorio) le relazioni concernenti la visita medica e gli esiti degli eventuali ulteriori esami clinici / diagnostici effettuati, comunicando nel più breve tempo possibile dalla loro esecuzione. l'esito degli stessi, sotto forma di certificato di “idoneità”, “non idoneità”, “idoneità con riserva”.

In quest'ultimo caso il certificato rilasciato dovrà altresì indicare le mansioni tassativamente escluse da qualsiasi attività di volontariato presso l'Ente, nonché le mansioni alle quali il soggetto può essere, invece, dedicato

Il certificato dovrà essere consegnato al personale incaricato dal Comune di Resana, ordinariamente individuato nel Servizio Segreteria dell'Ente che provvederà alla sua conservazione tenuto conto che i documenti in parola contengono dati sensibili.

#### ART. 4

Il Medico è in ogni caso responsabile del trattamento dei dati in suo possesso e si impegna a trattarli secondo quanto previsto dalla specifica normativa in vigore via-via nel tempo e secondo quanto previsto dalla deontologia professionale specifica.

Il Medico si impegna, in tal senso, a comunicare, secondo quanto disciplinato dalla specifica normativa di settore e la deontologia medico professionale, al medico curante l'accertamento di eventuali patologie in capo al soggetto visitato, trasmettendogli altresì – previo assenso del soggetto interessato – l'esito di eventuali ulteriori esami clinici diagnostici effettuati.

#### ART. 5

Il Medico, atteso il ruolo e le mansioni a squisita valenza sociale offerti dai soggetti che intendono svolgere attività di volontariato presso l'Ente, si impegna a non richiedere ai soggetti in parola compenso alcuno per la visita medica di accertamento della loro idoneità psico - fisica al ruolo di volontario.

Il Medico potrà richiedere all'Ente Comune di Resana, anche tramite il soggetto che intende offrire la propria attività di volontariato, la sola rifusione delle spese sostenute relative a strumenti medicali e o diagnostici che si fossero resi necessari durante l'effettuazione della visita medica.

In ogni caso i compensi da corrispondere per le prestazioni richieste non possono eccedere quelli riportati nel D.M. Sanità del 22.07.1996, con le eventuali variazioni apportate dalla Regione e/o dalla Ulss n. 8.

Il Comune provvederà al relativo pagamento solo a seguito emissione della relativa fattura da parte del Medico.

#### ART. 6

Il Medico dà atto che, in ogni caso, non esiste nessun diritto di esclusiva da parte dello stesso a sottoporre alla visita medica in parola i soggetti che intendono offrire la propria attività di volontariato presso l'ente Comune, i quali potranno liberamente rivolgersi al proprio medico di base, o ad altra struttura sanitaria competente, per sottoporsi alla visita di idoneità, sottostando alla relative tariffe medico professionali.

#### ART. 7

Il Comune di Resana si intende sollevato da qualsivoglia responsabilità relativa all'accertamento dell'idoneità psico-fisica in parola, fatto salvo l'utilizzo improprio - da parte dell'Ente - del soggetto che intende svolgere attività di volontariato mediante il suo utilizzo in mansioni che siano state espressamente negate e/o escluse da parte del Medico.

#### **ART. 8**

La durata della presente convenzione è di anni quattro e potrà essere rinnovata, previa intesa tra le parti.

#### **ART. 9**

A richiesta di una delle parti è ammesso il recesso anticipato, previa notifica all'altra parte a mezzo di raccomandata A.R. entro il 30 settembre di ogni anno solare. La convenzione cessa dal 1° Gennaio dell'anno successivo.

#### **ART. 10**

Il presente atto a norma dell'art. 1, lett. b), dalla tabella parte II del D.P.R. 26.04.1986, n. 131 è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

#### **ART. 11**

Il foro competente a giudicare eventuali controversie è quello di Treviso.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Medico

---

Comune di Resana

Il Segretario Generale

dott. Claudio Fommei

---

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

UFFICIO PROPONENTE: SEGRETARIA/AFFARI GENERALI

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'EFFETTUAZIONE DI VISITE MEDICHE DI ACCERTAMENTO DI IDONEITA' PSICO FISICA PER COLORO CHE INTENDONO PRESTARE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RESANA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e la documentazione di supporto e di istruttoria, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

- 1 - Il sottoscritto RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere **favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Claudio Fommei

- 2 - Il sottoscritto RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere **favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Claudio Fommei

- Adottata delibera di G.C. n. 7 in data 14.01.2010

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

Fto Mazzorato Loris

Fto dott. Claudio Fommei

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio del Comune a norma delle vigenti disposizioni di Legge;
- E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- E' stata comunicata al Prefetto contestualmente all'affissione all'Albo (Art. 135 – 2° comma – D.Lgs. 18/08/2000, n.267);
- E' stata trasmessa, con nota Prot. n. .... in data ....., al Difensore Civico a richiesta dei Signori Consiglieri, per il controllo nei limiti delle illegittimità denunciate (art.127 – 1° comma – D.Lgs. 18/08/2000, n.267);

Che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno .....

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art.134 – comma 3 – D.Lgs. 18/08/2000, n.267);
- .....
- .....
- .....

Lì .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto dott. Claudio Fommei

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Ivana Candier

---